

Axxion ist eine inhabergeführte Kapitalverwaltungsgesellschaft in Grevenmacher. Kreative Gestaltungsmöglichkeiten in einem jungen Team - frei von Konzernstrukturen und ausschließlich auf Private-Label-Fonds spezialisiert. Für unsere Geschäftspartner/innen bieten wir maßgeschneiderte Fondskonzepte und sind stets offen für neue Fondsideen.

Der Erfolg gibt uns Recht: Wir verwalten ca. 175 Fonds mit rund 12 Milliarden Euro Fondsvolumen in Luxemburg und Deutschland. Tendenz steigend! Deshalb suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung.



## Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Financial Reporting (unbefristet)

Axxion setzt hohe Qualitätsmaßstäbe. Unser Fokus liegt auf dem Interesse und der Zufriedenheit der Geschäftspartner/innen. Unser wichtigstes Asset sind unsere engagierten Mitarbeiter. Ein gutes Arbeitsklima ist uns ebenso wichtig wie ein ausgewogenes Verhältnis von Berufs- und Privatleben.

### Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Sie stimmen sich mit Behörden, externen Dienstleistern und Wirtschaftsprüfern rund um die Erstellung der Jahres- bzw. Halbjahresberichte ab.
- Sie unterstützen die Kollegen bei der Erstellung, Aktualisierung und dem Versand der wesentlichen Anlegerinformationen (KIID / PRIIP-KID).
- Sie organisieren die Ausschüttungen unserer deutschen und luxemburgischen Fonds.
- Sie wirken beim Versand MiFID II-relevanter Daten (Zielmarkt, Kostentransparenz, EMT, (c)EPT) mit.
- Sie überwachen und pflegen die von uns eingesetzten Systeme und bringen sich in abteilungsrelevante Projekte ein.

### Das bringen Sie ins Axxion-Team ein:

- Ein Studium der Wirtschaftswissenschaften oder eine Bankausbildung bzw. kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung (z. B. Bankfachwirt- bzw. Bankbetriebswirtstudium).
- Mindestens zwei Jahre einschlägige Berufserfahrung im Finanzdienstleistungssektor (idealerweise bei einer Verwaltungsgesellschaft oder einem Wirtschaftsprüfer).
- Grundlegende Kenntnisse in Bezug auf Finanzmarktinstrumente, die Kapitalmärkte und das Börsengeschehen.
- Ein sicherer Umgang mit allen gängigen MS Office-Anwendungen, insbesondere MS-Excel.
- Einwandfreie Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse.
- Sie besitzen eine schnelle Auffassungsgabe und ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein.
- Sie sind ein Organisationstalent und behalten auch den Überblick, wenn es turbulenter wird. Proaktiv und lösungsorientiert sind für Sie keine Fremdwörter.
- Die Bereitschaft, Teil des Teams zu sein und gemeinsam erfolgreich und effizient zu arbeiten.

### Oder kurz zusammengefasst:

Mit Leidenschaft lernen und sich kreativ einbringen - Freude am Erfolg und Anerkennung finden.

## **Axxion bietet Ihnen viele Vorteile.**

Kein stures Abarbeiten festgefahrener Betriebsstandards, sondern die Möglichkeit, Prozesse aktiv mitzugestalten. Eine Festanstellung in einem wachsenden Unternehmen, das individuelle Weiterbildung und Entwicklung fördert. Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien eines inhabergeführten Unternehmens. Einen modernen, hochwertigen Arbeitsplatz in verkehrsgünstiger Lage. Freude bei der Arbeit, Leidenschaft für unseren gemeinsamen Erfolg.

## **Überzeugt?**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Foto, Gehaltsvorstellung pro Jahr und möglichem Starttermin per E-Mail an: [bewerbung@axxion.lu](mailto:bewerbung@axxion.lu)

Axxion S.A.  
Melanie Thull  
15, rue de Flaxweiler  
L-6776 Grevenmacher  
Telefon: 00352/76 94 94 223

Bewerbungen, die uns auf direktem Wege vom Bewerber erreichen, werden bevorzugt behandelt.

Die Axxion S.A. erhebt und verarbeitet die personenbezogenen Daten von Bewerbern zum Zwecke der Abwicklung des Bewerbungsverfahrens. Die Verarbeitung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen. Dies ist insbesondere dann der Fall, wenn ein Bewerber entsprechende Bewerbungsunterlagen auf dem elektronischen Wege, beispielsweise per E-Mail übermittelt. Schließt die Axxion S.A. einen Arbeitsvertrag mit einem Bewerber, werden die übermittelten Daten zum Zwecke der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften gespeichert. Wird kein Anstellungsvertrag zwischen der Axxion S.A. und dem Bewerber geschlossen, so werden die Bewerbungsunterlagen drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen der Axxion S.A. entgegenstehen.